

ZASADY REKRUTACJI KANDYDATÓW DO KLASY 1
SPOŁECZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 13 z ODDZIAŁAMI DWUJĘZYCZNYMI im. LOTNIKÓW
AMERYKAŃSKICH W WARSZAWIE

§ 1

1. Decyzję o przyjęciu dziecka do Szkoły podejmuje według własnej oceny Komisja Rekrutacyjna w składzie: Dyrektor Szkoły, Wicedyrektor Szkoły, przedstawiciel Zarządu PSPO Oddział I., psycholog/pedagog szkolny oraz wyznaczeni przez Dyrektora nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej. Decyzja podjęta przez Komisję Rekrutacyjną jest ostateczna.
2. Oboje rodzice wypełniają i podpisują kartę zgłoszenia kandydata do Szkoły wg wzoru dostępnego na stronie internetowej Szkoły i w wyznaczonym terminie składają ją osobiście w sekretariacie Szkoły lub wysyłają drogą elektroniczną podpisany przez siebie skan w/w zgłoszenia na adres mailowy. Brak zgłoszenia we właściwy sposób (opisany powyżej) lub niedotrzymanie terminu oznacza, że dziecko nie będzie uczestniczyć w procesie rekrutacyjnym, a zgłoszenie złożone po terminie lub w sposób niewynikający z niniejszych zasad zostanie odrzucone i nie będzie rozpatrywane.
3. Na 7 dni przed wyznaczonym terminem spotkania rekrutacyjnego rodzice wpłacają na konto Szkoły opłatę rekrutacyjną w wysokości zgodnej z obowiązującym cennikiem Szkoły (z dopiskiem: Rekrutacja do kl. 1 na rok szkolny ... /...). Brak wpłaty w powyższym terminie oznacza rezygnację z rodziców z procesu rekrutacji.
4. W zajęciach rekrutacyjnych z dzieckiem uczestniczą wyznaczone przez Dyrektora osoby: pedagog/psycholog szkolny lub wskazany nauczyciel .
5. Podczas spotkania rekrutacyjnego rodzice (prawni opiekunowie) przekazują informacje na temat dziecka wypełniając formularz.
6. Przy podjęciu decyzji o przyjęciu dziecka do Szkoły, brane są pod uwagę w szczególności pozytywna ocena dziecka po zajęciach rekrutacyjnych przeprowadzonych z jego udziałem w obecności pedagoga/psychologa lub nauczyciela czy analiza informacji udzielonych przez rodziców (prawnych opiekunów). Komisja Rekrutacyjna analizuje również dokumentację dziecka dostarczoną przez rodziców (np. zaświadczenie o spełnianiu obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, opinię, orzeczenie – jeśli dziecko takie posiada).
7. Pierwszeństwo przyjęcia do Szkoły przysługuje dzieciom uczęszczającym do oddziałów przedszkolnych (grupy „0”) w Motylkowej Akademii, przy czym kandydaci oraz ich rodzice uczestniczą w procesie rekrutacji i objęci są niniejszymi zasadami rekrutacji. W każdym przypadku decyzja o przyjęciu dziecka do Szkoły wymaga pozytywnego wyniku procesu rekrutacyjnego (o przyjęciu dziecka do szkoły decyduje Komisja Rekrutacyjna) przeprowadzonego w oparciu o niniejsze zasady rekrutacji.
8. W przypadku ograniczonej liczby miejsc brana będzie również pod uwagę kolejność zgłoszeń.

§ 2

1. Po podjęciu decyzji o przyjęciu dziecka do Szkoły przez Komisję Rekrutacyjną Dyrektor lub Wicedyrektor Szkoły zawiadamia rodziców (prawnych opiekunów) o wynikach rekrutacji.

2. Przyjęcie kandydata do Szkoły następuje po spełnieniu przez obojga rodziców (prawnych opiekunów) dodatkowych niezbędnych warunków:

- a)zapoznanie się ze Statutem Szkoły i obowiązującym Regulaminem opłat,
- b)podpisanie Umowy o kształcenie dziecka w wyznaczonym terminie,
- c)wpłacenie wpisowego w wyznaczonym terminie.

3.Terminy związane z procesem rekrutacji do Szkoły określa Kalendarz Rekrutacji.

Niniejsze zasady rekrutacji stanowią załącznik do Statutu Szkoły.